

**ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Η ΔΑΠΑΝΗ ΕΙΝΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ €20.500  
ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α

Στον προϋπολογισμό του ΟΑΠΝ Δήμου Κοζάνης έτους 2018 έχει προβλεφθεί  
σχετική πίστωση ποσού 16.249,97 στον Κ.Α.Ε. 6115.00 «Αμοιβές Λογιστών» και  
στον προϋπολογισμό έτους 2019 θα προβλεφθεί πίστωση ποσού 4.250.03 στον  
Κ.Α.Ε. 6115.00 «Αμοιβές Λογιστών»

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ  
ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ  
ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις υπηρεσίες Λογιστικής & Οικονομοτεχνικής υποστήριξης του Ο.Α.Π.Ν. Δήμου Κοζάνης, που εδρεύει επί της οδού Π. Μελά & Πλ. Αυλιώτη στην Κοζάνη
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Απευθείας Ανάθεση από τον Πρόεδρο
ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Από την υπογραφή της σύμβασης και για δώδεκα (12) μήνες
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ ΚΑΕ	6115.00
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΦΟΡΟΣ	Φόρος εισοδήματος 20% ή 8% κατά περίπτωση
Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Ο.Α.Π.Ν. και υπολογίζεται στο σύνολο της προσφοράς	ΤΙΜΗ (συμπεριλαμβάνονται κρατήσεις): A Φ.Π.Α. B ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ A+B

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**

### **Αντικείμενο εργασίας**

#### **1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Το Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Α.Π.Ν. Δήμου Κοζάνης είναι ένα Ν.Π.Δ.Δ. που συστάθηκε με τον Νέο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα. Τηρεί λογιστικά βιβλία Γ' κατηγορίας και όσον αφορά τη διαχείρισή του διέπεται από τον Κ.Δ.Κ. από ειδικές νομικές και φορολογικές ρυθμίσεις καθώς και από το γενικό νομοθετικό φορολογικό πλαίσιο.

#### **2. ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Για τις υπηρεσίες που είναι απαραίτητες για την λογιστική και την οικονομοτεχνική υποστήριξη του ΟΑΠΝ είναι αναγκαία η παρουσία τουλάχιστον ενός λογιστή από την ομάδα έργου, πέραν του υπευθύνου ομάδας έργου, τουλάχιστον Β' τάξης, με ανάλογη αποδεδειγμένη εμπειρία στο διπλογραφικό σύστημα τήρησης βιβλίων σύμφωνα με το Π.Δ. 315/99, σε Ν.Π.Δ.Δ., στο χώρο όπου τηρείται η βάση δεδομένων και το αρχείο του Νομικού Προσώπου. Οι υπηρεσίες που θα προσφέρονται είναι οι κάτωθι:

#### **ι) Υποστήριξη της οικονομικής υπηρεσίας του νομικού προσώπου και σύνταξη διαφόρων στατιστικών και αναφορών**

- Υποστήριξη της οικονομικής υπηρεσίας σχετικά με την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού & συγκέντρωση των στατιστικών δεδομένων που αναφέρονται στην εκτέλεση του Προϋπολογισμού και Απολογισμού Εσόδων και Δαπανών (Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας).
- Σύνταξη στατιστικών και ειδικών αναφορών προς τη διοίκηση του Οργανισμού Αθλητισμού Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Κοζάνης.
- Οργάνωση του οικονομικού αρχείου, του αρχείου αναθέσεων και συμβάσεων της Επιχείρησης και παρακολούθηση ενημέρωσής του.
- Υποστήριξη του ελέγχου των υπηρεσιών-προμηθειών με βάση τον προϋπολογισμό
- Υποστήριξη της δημιουργίας του σχετικού αρχείου για την πραγματοποίηση των οικονομικών συναλλαγών της Επιχείρησης.

- Υποστήριξη των υπηρεσιών στην εκτέλεση λογιστικών και οικονομικών εργασιών για την πραγματοποίηση των οικονομικών συναλλαγών της Επιχείρησης.
- Υποστήριξη της παρακολούθησης των συμβάσεων με βάση τον προϋπολογισμό και ενημέρωσης της Διοίκησης
- Υποστήριξη στον έλεγχο των λογαριασμών του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων σε συνεργασία με την ταμειακή Υπηρεσία
- Υποστήριξη στην σύνταξη των σχετικών δικαιολογητικών για την κάθε προμήθεια-υπηρεσία-δαπάνη και εναρμόνιση των διαδικασιών υποβολής των προς έλεγχο δαπανών σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προληπτικού ελέγχου από τον Επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου.
- Ενημέρωση σε νέα θέματα των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ε.Λ.Π.) Φορολογικής Νομοθεσίας, Φόρου Προστιθέμενης Αξίας και Προμηθειών Δημοσίου και Ευρύτερου δημόσιου Τομέα και Ν.Π.Δ.Δ.
- Συνεργασία και παροχή των απαραίτητων στοιχείων για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων από ορκωτό λογιστή.

## **ii). Μισθοδοσία**

- Υπολογισμός μισθοδοσίας για το προσωπικό της επιχείρησης.
- Σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων, υπολογισμός εισφορών στα ασφαλιστικά ταμεία και κατάθεση Α.Π.Δ.
- Καταχώρηση προσλήψεων προσωπικού μέσω ηλεκτρονικής μεθόδου
- Παρακολούθηση συμβάσεων και της εξέλιξης του προσωπικού.
- Υποβολή στοιχείων μισθοδοσίας στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής κάθε μήνα και παρακολούθηση εκταμίευσης των ανάλογων ποσών των μισθών και των εισφορών - φόρων από τον ειδικό τραπεζικό λογ/σμό της επιχείρησης.

**iii). Εφαρμογή Διπλογραφικού Συστήματος** όπως υποχρεούται η επιχείρηση να τηρεί.

### **3. Τρόπος και τόπος εκτέλεσης των εργασιών**

Οι παραπάνω εργασίες θα παρέχονται στα γραφεία του Οργανισμού Αθλητισμού Πολιτισμού και νεολαίας Δήμου Κοζάνης. Για την εκτέλεση τους θα υπάρχει υποχρεωτική φυσική παρουσία ενός (1) Λογιστή, από την ομάδα έργου τουλάχιστον Β' τάξης, με ανάλογη αποδεδειγμένη εμπειρία στο διπλογραφικό σύστημα τήρησης βιβλίων σύμφωνα με το Π.Δ. 315/99, στο χώρο όπου τηρείται η βάση δεδομένων και το αρχείο του Νομικού Προσώπου, πέντε ημέρες την εβδομάδα, οκτώ (8) ώρες ημερησίως (από 07:30 έως 15.30). Το στέλεχος αυτό θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης και στη διάθεση της Επιχείρησης στις ανωτέρω ημέρες και ώρες, θα οργανώνει και θα τηρεί το γενικό αρχείο, θα παρακολουθεί θέματα νομικής φύσεως, προωθώντας τα στους ειδικούς, θα τηρεί αρχείο συνεργατών και καρτελών με όλα τα στοιχεία του προσωπικού, θα παρακολουθεί και θα ελέγχει τις εισπράξεις και τις πληρωμές, θα διενεργεί έλεγχο όλων των τραπεζικών εργασιών, θα συντάσσει το μηνιαίο στατιστικό δελτίο, θα συνεργάζεται με τον Διευθυντή για το τρέχον ημερολόγιο ταμείου και να κατέχει άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτέχνη Β' τάξης τουλάχιστον.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**  
**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Α/Α	Περιγραφή	αρ. ατόμων	Ημέρες και ώρες εργασίας	Τόπος
1	<b>Λογιστική &amp; Οικονομοτεχνική υποστήριξη του ΝΠΔΔ ΟΑΠΝ Δήμου Κοζάνης</b>	Σύμφωνα με τις εργασίες	Πενθήμερη απασχόληση με οχτάωρη παρουσία.	Λόγω της ιδιαιτερότητας της εν λόγω υπηρεσίας, η υπηρεσία θα παρέχεται στο λογιστήριο του ΟΑΠΝ (χρήση λογιστικού προγράμματος στο χώρο που διατηρείται η βάση δεδομένων)

**Σύνολο €16.532,26**  
**Φ.Π.Α. 24% € 3.967,74**  
**Γενικό Σύνολο Δαπάνης € 20.500,00**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

### **Τρόπος επιλογής**

Ο τρόπος εκτέλεσης των παραπάνω εργασιών θα γίνει με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης από τον Πρόεδρο του Ο.Α.Π.Ν. Δήμου Κοζάνης με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

**Η μελέτη συντάχθηκε από το Λογιστήριο του Ο.Α.Π.Ν. Δήμου Κοζάνης**

**Η Υπάλληλος**

**Ευανθία Χατζοπούλου  
ΤΕ Λογιστικού**

**Θεωρήθηκε**

**Φωτεινή Διάφα  
ΤΕ Διοικητικού  
Διευθύντρια**